

**ДОГОВОР**  
**о предоставлении образования**  
**по образовательным программам дошкольного образования**

д. Большой Зетым

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Большезетымская основная общеобразовательная школа» осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии от 26 апреля 2016 года № 1276, выданной Министерством образования и науки Удмуртской Республики (серия 18П01 № 0001847), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Евтушенко О.А., действующего на основании Устава образовательной организации, с одной стороны, и родителями (законными представителями):

Ф,И.О.матери или законного представителя \_\_\_\_\_

Ф,И.О.отца или законного представителя \_\_\_\_\_

Именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, действующего в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_ проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

Именуемое в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора и общие положения**

- 1.1. Предметом договора является оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.
- 1.2. Форма обучения: очная.
- 1.3. Наименование образовательной программы: Основная образовательная программа дошкольного образования.
- 1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).
- 1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – 9 часов (с 8.00 до 17.00 часов), выходные – суббота, воскресенье, праздничные дни.
- 1.6. Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_
- 1.7. Направленность группы: общеразвивающая.
- 1.8. В образовательной организации ребенку гарантируется:
  - Охрана жизни и здоровья; защита от всех форм физического и психического насилия;
  - Удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении, удовлетворение физиологических потребностей в питании, сне, отдыхе и др., в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;
  - Осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии речи, личностном развитии, трудностями в общении, поведении;
- 1.9. Образовательная организация организует 4-разовое питание детей с дополнительным вторым завтраком с учетом возраста ребенка и временем пребывания в образовательной организации в соответствии с требованиями Санитарных правил и норм.
- 1.10. Учебный год в дошкольной группе начинается 01 сентября и заканчивается 31 мая.
- 1.11. В дошкольной группе сохраняется место за ребенком в случае его отсутствия по уважительной причине.

Уважительными причинами являются:

- 1) отпуск, длительная командировка родителей (законных представителей) по заявлению с указанием периода отсутствия ребенка;
- 2) болезнь ребенка и (или) родителей (законных представителей);
- 3) временный перевод ребенка из образовательного учреждения одного вида в образовательное учреждение другого вида по медицинским показаниям или устройство ребенка на временное пребывание в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 4) нахождение ребенка в лечебно-профилактическом учреждении;
- 5) карантин в образовательном учреждении;
- 6) приостановление деятельности образовательного учреждения для проведения ремонтных работ, при приостановлении деятельности по решению надзорных органов.

## **2. Взаимодействие Сторон**

2.1 Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определяются в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные платные образовательные услуги. Порядок предоставления платных дополнительных услуг устанавливается в соответствии с Уставом.

2.1.4. Обратиться в суд с иском о взыскании суммы задолженности родителей (законных представителей), в случае наличия у них задолженности родительской платы и неисполнения требования уплаты в добровольном порядке. Соединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью группы и отпусков работников), закрывать дошкольную группу на ремонт, санитарные дни (в случае аварийных ситуаций и др.).

2.1.5. Не передавать ребенка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения, а также лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

2.1.6. Расторгнуть настоящий договор в случае неисполнения родителями (законными представителями) условий договора, предупредив об этом родителей заранее (за 7 дней) в письменном виде.

2.1.7. Требовать от родителей соблюдения Устава, иных локальных нормативных актов в части, касающихся их обязанностей.

2.1.8. Не принимать больного ребенка, принимать меры по изолированию ребенка, заболевшего в течение дня; не принимать ребенка после его пятидневного отсутствия в группу без предъявления справки врача-педиатра или фельдшера.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Защищать права и интересы ребенка.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности. Заслушивать отчеты руководителя и педагогов о деятельности образовательной организации.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, календарным учебным графиком и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной (платной) основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в дошкольной группе.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведения совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья).

2.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.8. Присутствовать в группе во время образовательного процесса, при условии предварительной договоренности с педагогами, заблаговременно поставив известность руководителя ОУ.

2.2.9. Присутствовать на обследовании ребенка специалистами ПМПК, педагогами дошкольной группы, врачами учреждения здравоохранения при проведении медицинского осмотра.

2.2.10. Обратиться с заявлением на предоставление льгот (при наличии), на получение компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком, в порядке и размерах, установленных законодательством.

2.2.11. Досрочно расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, предварительно уведомив об этом администрацию за 5 дней.

### **2.3. Исполнитель обязан**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать условия укрепления нравственного, физического и психического здоровья Воспитанника, его эмоционального благополучия с учетом индивидуальных потребностей, связанных с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья.

2.3.4. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.5. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу без проведения промежуточной и итоговой аттестации.

2.3.6. Обеспечивать соблюдение требований Федерального закона «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, условия настоящего Договора и иных локальных нормативных актов, правил внутреннего порядка и общепринятых норм поведения.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора, своевременно предоставлять все необходимые документы,

предусмотренные уставом образовательной организации, Положением о дошкольной группе.

2.4.4. Своевременно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

2.4.6. Выполнять требования санитарных норм и правил для детских дошкольных учреждений:

- приводить ребенка в дошкольную группу в опрятном виде с комплектом сменного белья, обеспечивать пребывание ребенка в группе личными вещами (одежда, обувь, предметы личной гигиены). С целью охраны жизни и здоровья детей не разрешать ребенку приносить с собой острые, колющие и режущие предметы, медикаменты.

2.4.7. Посещать родительские собрания, по просьбе руководителя ОУ являться на заседания педагогического совета или совета родителей ОУ.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Ежедневно лично передавать воспитателю и забирать его из группы в установленные в режиме работы ОУ время. Не делегировать эту обязанность третьим лицам и лицам, не достигшим 18-летнего возраста. Возложение данной ответственности на иных лиц допускается на основании доверенности или заявления на имя руководителя ОУ.

2.4.10. Своевременно (за 2 дня) информировать ОУ о запланированном временном непосещении ребенком учреждения, в случае его болезни, а также о приходе ребенка в дошкольную группу после болезни или очередного отпуска. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.11. Взаимодействовать с ОУ по всем направлениям воспитания и обучения ребенка:

- обеспечивать канцелярскими принадлежностями для организации воспитательно-образовательного процесса с ребенком;
- оказывать ОУ посильную помощь в реализации уставных задач (забота о здоровье, эмоционально-психологическом благополучии воспитанников дошкольной группы, гигиеническое, культурно-эстетическое, экологическое воспитание ребенка, коррекционная работа в условиях семьи и т.д.).

2.4.12. Уважать честь и достоинство других воспитанников, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу образовательной организации, а также другим родителям (законным представителям) воспитанников.

### **3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Родительская плата за присмотр и уход за ребенком (размер платы, порядок ее установления и взимания) устанавливается Учредителем Образовательной организации.

3.2. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией родительская плата не взимается.

3.3. Стоимость услуг за присмотр и уход за Воспитанником (родительская плата) на момент заключения договора составляет \_\_\_\_\_

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически посещенных дней ребенком в месяц. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником в срок не позднее 20 числа текущего месяца.

### **4. Заключительные положения**

